



**АНАЛІЗ**  
**стану роботи зі зверненнями громадян**  
**в управлінні комунікацій з громадськістю**  
**обласної державної адміністрації**  
**за підсумками I кварталу 2016 року**

В управлінні комунікацій з громадськістю обласної державної адміністрації питанню розгляду звернень громадян приділяється значна увага. Діяльність управління щодо звернень громадян спрямована на виконання вимог Закону України "Про звернення громадян", Указу Президента України від 07 лютого 2008 року №109 "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права громадян на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування" актів Секретаріату (Адміністрації) Президента України, Кабінету Міністрів України щодо звернень громадян в частині оптимізації роботи зі зверненнями громадян, а також на забезпечення максимальної повноти вирішення питань, порушених громадянами у своїх зверненнях.

В управлінні затверджено графік особистого прийому громадян начальником управління. Прийом громадян здійснюється у зручний для громадян час, у тому числі і виїзні прийоми (у разі потреби).

Всі звернення, що надходять до управління, розглядаються керівництвом. Не допускаються факти надання неоднозначних, необґрунтованих або неточних відповідей за зверненнями громадян.

Забезпечується оперативний розгляд звернень, які надходять через Кіровоградський обласний контактний центр, та своєчасне інформування заявників про результати розгляду.

Автори звернень вчасно повідомляються про результати розгляду. Забезпечується контроль за дотриманням термінів розгляду звернень, якості та вичерпності відповідей, що надаються громадянам.

Кожного місяця в управлінні підводяться підсумки роботи із зверненнями громадян, щокварталу проводиться їх аналіз.

На виконання доручення керівника апарату обласної державної адміністрації від 12 лютого 2007 року № 27-217/7 щодо забезпечення публікацій у засобах масової інформації роз'яснень та консультацій з найбільш актуальних питань, які порушують громадяни у своїх зверненнях, керівництвом управління здійснюється роз'яснення та консультації громадян.

Протягом січня-березня 2016 року управлінням забезпечувалась підготовка та розміщення на офіційному веб-сайті управління інформаційних матеріалів з основних напрямків роботи.

Система реєстрації, обліку та розгляду звернень громадян відповідає вимогам затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2016 року №48 "Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України" Інструкції з діловодства за зверненнями громадян.

Протягом I кварталу 2016 року громадяни на особистий прийом до начальника управління не зверталися. Письмових звернень до управління безпосередньо не надходило.

Проте управлінням надано роз'яснення, стосовно звернень, які надійшли до обласної державної адміністрації – 5 звернень, до Кіровоградського обласного контактного центру – 6 звернень та до "урядової гарячої лінії" – 1 звернення.

---