



## Глава Адміністрації Президента України

23.06.16 № 02-01/2341

Головам обласних, Київської  
міської державних адміністрацій

На № \_\_\_\_\_

Сьогодні особливої актуальності набуває питання ефективної діяльності регіональних підрозділів, що безпосередньо забезпечують реалізацію державної політики у суспільно-політичній сфері, діючи у складі підрозділів з інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю або як самостійні структурні підрозділи обласних та Київської міської державних адміністрацій.

Просимо невідкладно вжити заходів щодо стабільної та системної роботи згаданих управлінь (департаментів), їх достатнього кадрового, матеріально-технічного та іншого забезпечення.

Наголошуємо також на необхідності функціонування у кожній районній державній адміністрації структурних підрозділів (або достатньої кількості визначених фахівців), до компетенції яких належатимуть лише суспільно-політичні питання та зв'язки із громадськістю, а також їх чіткої взаємодії з відповідними підрозділами обласних та Київської міської державних адміністрацій.

З метою організації роботи щодо якісного інформування Президента України про суспільно-політичні процеси у регіоні, скоординованих та ефективних дій у політико-ідеологічній сфері, взаємодії місцевих державних адміністрацій з громадськістю надаємо орієнтовний перелік основних завдань та функцій, який доцільно використовувати у своїй діяльності відповідним підрозділам обласних та районних державних адміністрацій.

Про вжиті заходи просимо у місячний термін поінформувати Адміністрацію Президента України для доповіді Главі держави.

Додаток: на 2-х арк.

Б.ЛОЖКІН

29.06.2016  
130/01-10

## **РЕКОМЕНДОВАНИЙ ПЕРЕЛІК**

**основних завдань та функцій підрозділів місцевих державних адміністрацій, що безпосередньо займаються реалізацією державної політики у суспільно-політичній сфері та зв'язками з громадськістю**

1) Аналіз діяльності політичних партій та громадських об'єднань у регіоні, прогноз розвитку суспільно-політичних процесів;

2) підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів, а також пропозицій керівництву місцевої державної адміністрації з питань реалізації внутрішньої політики у регіоні;

3) підготовка пропозицій щодо здійснення місцевою державною адміністрацією заходів з метою створення належних умов для діяльності політичних партій та громадських об'єднань у регіоні, їх залучення до формування та реалізації державної та регіональної політики, а також до вирішення соціально-економічних питань регіону;

4) ужиття у межах компетенції заходів для забезпечення реалізації права громадян брати участь в управлінні державними справами;

5) здійснення організаційно-правового та матеріально-технічного забезпечення діяльності громадської ради;

6) забезпечення підготовки за участю інших структурних підрозділів місцевої державної адміністрації річного орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю;

7) забезпечення підготовки, методичної підтримки і проведення разом з іншими структурними підрозділами місцевої державної адміністрації консультацій з громадськістю, зокрема публічних громадських обговорень з актуальних питань суспільного життя, щодо шляхів розв'язання проблем і визначення перспектив розвитку регіону, а також стосовно інших питань, підготовка пропозицій щодо підтримки суспільно значущих громадських ініціатив у регіоні;

8) узагальнення висновків, пропозицій та зауважень, що надійшли під час проведення консультацій з громадськістю, сприяння врахуванню громадської думки під час прийняття рішень місцевими органами виконавчої влади;

9) організація вивчення громадської думки щодо діяльності місцевої державної адміністрації, проблемних питань регіону, підготовка пропозицій за результатами відповідних досліджень, координація та методична підтримка діяльності структурних підрозділів місцевої державної адміністрації зі сприяння проведенню громадської експертизи її діяльності;

10) розробка разом з іншими структурними підрозділами місцевої державної адміністрації проектів нормативних актів з метою забезпечення

реалізації державної політики у суспільно-політичній сфері, сприяння розвитку громадянського суспільства;

11) забезпечення, спільно з іншими структурними підрозділами місцевої державної адміністрації, організації та проведення державних та публічних заходів чітко вираженого суспільно-політичного змісту, залучення до участі в них представників інститутів громадянського суспільства;

12) здійснення моніторингу проведення протестних акцій, організація разом з іншими структурними підрозділами місцевої державної адміністрації взаємодії з їх учасниками, розгляду їх вимог;

13) проведення аналізу оприлюднених в засобах масової інформації матеріалів з питань, що належать до компетенції підрозділу, підготовка, у разі необхідності, відповідних коментарів, роз'яснень або спростувань, підготовка матеріалів для засобів масової інформації з питань, що належать до сфери комунікацій із громадськістю;

14) організація разом з іншими структурними підрозділами проведення конкурсів з визначення програм (проектів, заходів), розроблених громадськими організаціями, для виконання (реалізації) яких надається фінансова підтримка;

15) організація просвітницьких кампаній для різних верств населення з метою ознайомлення їх з механізмами участі у формуванні та реалізації державної та регіональної політики;

16) координація та методична підтримка реалізації державної політики сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні;

17) надання іншої методичної і практичної допомоги структурним підрозділам відповідної держадміністрації з питань, що належать до компетенції підрозділу;

18) участь у розробленні відповідних розділів проектів бюджету та програми соціально-економічного розвитку регіону;

19) участь у підготовці в установленому порядку пропозицій щодо нагородження державними нагородами представників громадських об'єднань, громадських та політичних діячів та присвоєння їм почесних звань;

20) розгляд звернень громадян, підприємств, установ та організацій з питань, що належать до компетенції підрозділу.